

Zapisnik 1. seje Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024, ki je bila v četrtek, 21.9.2023, ob 16. uri, v zbornici OŠ Ivanjkovci.

Predlagan je bil naslednjim dnevni red:

1. Pregled prisotnosti in konstituiranje Sveta staršev.
2. Pregled, realizacija sklepov in potrditev zapisnika prejšnje seje Sveta staršev.
3. Predlog staršev o učno vzgojni problematiki in organizacija dela.
4. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.
5. Obravnava in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.
6. Skupna analiza NPZ za šolsko leto 2022/2023.
7. Mnenje Sveta staršev o prijavljenih kandidatih v postopku imenovanja ravnatelja.
8. Razno (pobude, predlogi, mnenja).

Kt1

Prvo sejo Sveta staršev je sklicala ravnateljica. Predstavnike staršev vrtca in šole najprej pozdravi in jim zaželi uspešno sodelovanje.

Svet staršev v šolskem letu 2023/2024 sestavljajo:

- skupina KORENJAKI – ga. Petra FILIPIČ
- skupina DOBROVOLJČKI – ga. Janja SLAVINEC
- skupina USTVARJALCI – g. Peter KOCIPER
- skupina RAZISKOVALCI – ga. Samanta ŽULA
- 1. razred – ga. Sara KOSEC
- 2. razred – ga. Katja ČERNI
- 3. razred – ga. Katja MUNDA
- 4. razred – ga. Tatjana GREGORC
- 5. razred – ga. Urška HOJNIK
- 6. razred – ga. Janja VIDOVIČ
- 7. razred – ga. Barbara MAR
- 8. razred – ga. Metka RUBIN
- 9. razred – g. Mitja MAR

S tem je Svet staršev konstituiran.

Prisotni predstavniki staršev: ga. Petra Filipič, ga. Samanta Žula, ga. Sara Kosec, ga. Katja Černi, ga. Tatjana Gregorc, ga. Urška Hojnik, ga. Barbara Mar, ki je sejo zaradi drugih obveznosti zapustila ob koncu pete točke dnevnega reda, ga. Metka Rubin, g. Mitja Mar, ga. Janja Vidovič se je seji pridružila pri drugi točki dnevnega reda.

Ostali prisotni: ravnateljica ga. Nada Pignar, predsednica Sveta zavoda ga. Andreja Kociper, zapisničarka ga. Aleksandra Lesjak

Opravičeno odsotni: ga. Janja Slavinec, g. Peter Kociper, ga. Katja Munda

V šolskem letu 2022/2023 je funkcijo predsednice Sveta staršev opravljala ga. Sara Kosec, predstavnica staršev vrtca, v letošnjem šolskem letu je ga. Sara Kosec predstavnica staršev 1. razreda. Ravnateljica v nadaljevanju prosi za imenovanje predsednika/predsednice Sveta

staršev, za šolsko leto 2023/2024. Starši predlagajo, da ga. Kosec tudi v letošnjem šolskem letu nadaljuje s svojo funkcijo, saj jo je opravljala zelo vestno.

1. predlog: ga. Sara Kosec

Ga. Sara Kosec kandidaturo sprejme. Glasovanje bo potekalo javno, z dvigom rok.

**1. Sara KOSEC; ZA: 9 glasov in PROTI: 0 glasov**

**SKLEP 1:** Predsednica Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024 je ga. Sara Kosec.

V nadaljevanju seje Sveta staršev je ravnateljica vodenje predala novo izvoljeni predsednici.

Kt2

Ga. Sara Kosec je povzela zapisnik in sklepe, sprejete na prejšnji seji Sveta staršev. Ker na zapisnik ni bilo pripomb, je predlagala potrditev zapisnika.

**SKLEP 2:** Svet staršev potrjuje zapisnik 3. seje Sveta staršev za šolsko leto 2022/2023, z dne 31.5.2023.

Kt3

**Skupina Korenjaki** – v skupino je vpisanih 13 otrok, trenutno jih vrtec obiskuje 6, ostali bodo prihajali tekom šolskega leta. Starši nimajo pripomb. Vzgojiteljica Milena je povedala, da so otroci prilagodljivi, pridni.

**Skupina Raziskovalci** – starši v tej skupini postavljajo vprašanje glede lokalnih ponudnikov hrane.

Ravnateljica, ki je hkrati vodja šolske prehrane pove, da je šola zelo zainteresirana glede domačih lokalnih ponudnikov. Pojavlja se težava, saj ponudnikov ni veliko, torej trg ni pokrit, kot šola pa za njih nismo dovolj zanimivi, saj nismo tako velik odjemalec. Bližnji lokalni ponudniki (mleko) pa za prevoz nimajo hladilnih avtomobilov. Nekaj lokalne hrane pa šola kupuje pri kmetiji Kosec, Sever, kmetija Čarička. Trudimo se, da bo naš jedilnik čim bolj zdrav, raznolik. Cena malice za učence 1,10 €, ki jo korigira ministrstvo in v okviru te cene nam to tudi zelo uspeva. Jedilnik je objavljen na spletni strani šole.

**1.a** – pohvala učiteljskemu zboru in ravnateljici ob tako izjemnem sprejemu prvošolcev prvi šolski dan. Sprejem prvošolcev v šolsko skupnost bo za vedno ostal v lepem spominu tako učencem, kot tudi staršem. Vsak učenec je bil posebej poklican, omenjen in ob tem prejel knjigo. Starši so od ravnateljice in razredničarke prejeli vse potrebne informacije. Posebna pohvala tudi bivšim učencem 3. razreda, ki so nastopali na prireditvi.

**2.a** – učenci nadaljujejo z snovjo, v času bolniške odsotnosti njihove razredničarke pa so imeli priložnost spoznati tudi druge učitelje, ki so v tem času opravljali nadomeščanja. Povedali so, da so vsi učitelji super. Pohvala tudi razredničarki, za vsa sprotna obveščanja in reševanje morebitnih težav.

**4.a** – starši so izpostavili težavo glede odhoda avtobusa. Pojavlja se namreč težava, da učenci, ki končajo pouk 12.40 nimajo časa za kosilo, saj njihov avtobus odpelje takoj po končanem pouku. Podobno težavo so izpostavili tudi starši v 8. razredu, zato bo ravnateljica podala informacije, ko se bomo ustavili pri predstavnici tega razreda.

Ravnateljica predstavnici 4. razreda pove, da so učenci že preverjali svoje znanje pri pouku matematike. Razredničarka pove, da takšne generacije še ni poučevala. Ga. Tatjana je glede tega zadovoljna, informacijo bo prenesla ostalim staršem, hkrati pa pove, da so bili rezultati vidni že pri reševanju NPZ v lanskem šolskem letu.

**5.a** – učenci so nad učiteljico Sašo zelo navdušeni. Trenutno se pripravljajo na praktični del kolesarskega izpita. Ga. Urška pohvali športni dan »Gibajmo se skupaj«, skupaj s starši, ki je bil eden izmed najboljših. Istega mnenja so tudi vsi prisotni.

Ravnateljica je od učiteljice dobila povratno informacijo, da je ta razred izjemni miren, priden in vodljiv, torej pohvala gre tudi staršem.

**6.a** – predstavnica staršev pove, da so z razredničarko sklenili dogovor, da se bodo v letošnjem šolskem letu srečevali bolj pogosto, da ne bodo uporabljali socialnih omrežij, saj so se v lanskem šolskem letu v tem razredu pojavljale precejšne težave glede tega.

Ravnateljica starše poziva, naj bodo glede telefonov vztrajni in se držijo dogovorov.

**7.a** – predstavnica staršev pove, da so dobili dva nova sošolca, ki so ju lepo sprejeli.

Razrednik Luka na učence in starše deluje zelo pozitivno. Starši pripomb nimajo, verjamejo da bodo skozi celo šolsko leto lepo sodelovali.

Ravnateljica pove, da je treba vsakega učenca lepo sprejeti, še posebej če se starši odločijo otroka vpisati v oddaljeno šolo, v katero ga morajo voziti z lastnim, prevozom.

**8.a** – predstavnica staršev izpostavi težavo glede šolskega avtobusa. Učenci po končani 6. šolski uri namreč nimajo možnosti iti na kosilo, saj avtobus odpelje takoj po končanem pouku.

Ravnateljica je to težavo opazila že v drugem tednu pouka in ugotovila, da se težava pojavlja v 7. in 8. razredu, vendar le pri pouku neobveznega izbirnega predmeta Obdelava lesa (3 učenci), Gledališki klub (9 učencev), enkrat v tednu. Res pa je tudi, da se nekateri učenci radi zadržijo v šoli, poklepetajo in se družijo. Učenci lahko gredo na kosilo pred izbirnim predmetom. Šolskih avtobusnih linij ne moremo spreminjati, saj je občina Ormož objavila in zaključila javni razpis. Ravnateljica bo poskušali najti najboljšo rešitev za odpravo težave.

**9.a** – učenci so v zaključnem razredu, zato jih v tem šolskem letu čaka nekoliko več dela (valeta, NPZ...)

Kt4

Realizacijo Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 je podala ravnateljica.

**Osnovni podatki**, ki zajemajo šolski okoliš in šolski prostor se v tem šolskem letu niso spremenili. V šolskem letu 2022/2023 smo v vrtcu oblikovali 3,5 oddelka, v 9 oddelkih OŠ pa je šolsko leto zaključilo 138 učencev. Dva učenca sta se izobraževala na domu in uspešno opravila izpite ob zaključku pouka. Poslavlajo se številčne generacije in prihajajo manj številčne, kar ni dobro.

Investicijska vlaganja se nanašajo na ureditev učilnice za matematiko, slovenščino in družboslovje ter klimatska naprava v starem delu vrtca. Nadaljuje se opremljanje z IKT opremo v šoli in vrtcu. V šoli smo namestili dve elektronski oglasni deski in sicer na hodniku RP in PP, ter elektronsko oglasno desko v jedilnici za obveščanje učencev in zaposlenih o jedilnikih.

Cilje vzgoje in program vrtca smo realiziral. Potekale so dnevne dejavnosti, ki so se dopolnjevale z aktualnimi izobraževalnimi in drugimi vsebinami. Gledališki abonma v Lutkovnem gledališču v Mariboru, ki ga obiskuje najstarejša skupina vrtca ter 1., 2. in 3. razred, je bil v tem šolskem letu v celoti realiziran. Pouk smo izvajali v skladu s šolskim koledarjem in realizirali 190 šolskih dni. Realizacija pouka je 102 %, obisk učencev pri pouku

pa 92,8 %. To je slabo, zadovoljni bi bili s 95 %. Povprečen obisk staršev na govorilnih urah je bil 83,6 % in roditeljskih sestankih 84,5 %.

V 4. in 5. razredu smo izvedli letno šolo v naravi, v 6. razredu zimsko šolo v naravi, v 8. razredu center šolskih in občolskih dejavnosti, plavalni tečaj za učence od 1. do 3. razreda in najstarejše skupine vrtca.

**Šolski koledar;** Šolsko leto se je začelo 1. septembra. 9. razred je pouk končal 15. junija, ostali razredi pa 23. junija 2023. Realizirali smo 190 šolskih dni. V začetku šolskega leta smo bili s strani pristojnega ministrstva s sklepom obveščeni o določitvi tretjega predmeta, iz katerega bodo učenci 9. razreda opravljali NPZ. To je bila fizika. Zelo uspešen 3. razred, ki je presegel delež na državnem nivoju.

Dnevi dejavnosti so bili realizirani 100 %. Posebej uspešni so bili: strokovna ekskurzija v Ljubljano ob 140 letnici OŠ Ivanjковci, Muzikal Figarova svatba, šole v naravi, Gibajmo se skupaj, Kolesarska dirka po Sloveniji, Eko dan, Tradicionalni slovenski zajtrk, Zdrava šola, Dan s paraolimpijci, Veseli december... Vsebina Zdrave šole je bila »Mi vsi za lepši jutri«. Posvečali smo se življenjskemu slogu učencev (duševno zdravje, obvladovanje stresa, izboljšanje komunikacije, čuječnost, meditacija, prehrana, več gibanja v šoli, delavnice NIJZ, predavanje za vsak razred s strani ZD Ormož, zobozdravstvena preventiva in predavanja za starše).

V okviru prometne vzgoje smo sodelovali s Policijsko postajo Ormož ter PGD Ivanjковci s poostrenim nadzorom v cestno prometnem režimu in s tem umirili promet v okolici šole prvi šolski teden. Na novo smo posodobili načrt šolskih poti in imenovali delovno skupino. Učenci so opravili kolesarski izpit, izpeljali projekt Policist Leon in Gremo peš, dvakrat v šolskem letu, s katerimi privarčujemo precej finančnih sredstev, ki jih namenimo za prevoze učencev na dneve dejavnosti.

V **šolski knjižnici** poteka osnovna dejavnost knjižnice, vesela šola, bralna značka, zelena bralna značka in dodatne aktivnosti za izboljšanje bralne pismenosti. V tem šolskem letu je bilo nabavljenih 41 enot knjižnega gradiva v slovenščini in 9 enot v angleščini. Bralno značko je opravilo 111 učencev oz. 80 %. V 9. razredu so bili 4 zlati bralci. V okviru nacionalnega projekta Rastem s knjigo za vzpodbujanje bralne kulture je vsak sedmošolec ob obisku splošne knjižnice v Ormožu prejel knjigo Reformatorji v stripu, Boštjana Gorenca Pižame. Predstavnica 1. razreda Sara Kosec pohvali vzpodbujanje branja in obisk knjižnice v vrtcu. Na šoli imamo **učbeniški sklad**. V tem šolskem letu so bili uporabniki vsi učenci.

Delo **svetovalne službe** je bilo realizirano po LDN, ki temelji na programskih smernicah za svetovalno delo v OŠ. Ravnateljica si prizadeva, da bi v naslednjem šolskem letu v vrtcu zaposlila specialno pedagoginjo, saj je čedalje več otrok, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč.

**Posebne aktivnosti šole in vrtca:** proslave, tekmovanja, revije, šolski časopis, šolska skupnost učencev, šolski parlament, otroški občinski svet, RaP.

Pri večini strokovnih delavcev je bilo **izobraževanje** realizirano v skladu z načrtovanim.

Predstavniki staršev, g. Mitja Mar, ki je hkrati zaposlen na občini Ormož, je podal več kot dobrodošlo informacijo glede izgradnje telovadnice. V mesecu marcu 2024 razpis, ob koncu leta 2024 razpis za izbiro izvajalca in v letu 2025 izgradnja.

Predstavnica staršev, ga. Katja Černi, izpostavi težavo glede jutranjega varstva, ki bi ga po njihovem mnenju morali začeti vsaj 15 minut prej.

Ravnateljica odgovarja, da smo morali najavo za število otrok in glede odpiralnega časa na pristojno ministrstvo narediti že v lanskem šolskem letu. Takrat smo starše pozivali, naj prijavo svojega otroka v jutranje varstvo, pa tudi če ga ne bodo potrebovali vsak dan. Takrat so starši prijavi samo enega otroka.

**SKLEP 3: Svet staršev potrjuje realizacijo LDN za šolsko leto 2022/2023.**

Kt5

Ravnateljica predstavi LDN za šolsko leto 2023/2024. Letni delovni načrt je sestavljen iz LDN šole in LDN vrtca. Izpostavila je najpomembnejše informacije.

**LDN šola**

Letni delovni načrt je operativni načrt izvajanja življenja in dela Osnovne šole Ivanjkovci v skladu z veljavno zakonodajo, učnimi načrti, s predmetnikom, normativi in standardi ter s smernicami za delo osnovnih šol. V letnem delovnem načrtu določimo obseg, vsebino in organizacijo dela v šoli. Planiramo tudi različne dejavnosti, projekte in prireditve, ki jih v letnem načrtu le nakažemo, pozneje pa jim določimo vsebino in pomen. Vsebina delovnega programa predstavlja realizacijo oziroma konkretizacijo nalog v vzgoji in izobraževanju osnovne šole.

Ravnateljica je izpostavila novosti in pomembnejše informacije za to šolsko leto. Projekt – Digitrajni učitelj

V šolskem letu 2023/2024 je v šolo vpisanih 129 učencev, v tabeli je prikaz po razredih, številu učencev in razrednikov. Število učencev upada, odšlo je 25 učencev, vpisanih pa je 12.

Šolsko prehrano v osnovnih in srednjih šolah ureja Zakon o šolski prehrani. Zakon o šolski prehrani ureja organizacijo šolske prehrane za učence in učenke, pravico do subvencioniranja, višino subvencije, prijavo na šolsko prehrano, pogoje za dodeljevanje subvencij ter nadzor nad izvajanjem tega zakona. Šolska prehrana pomeni organizirano prehrano učencev v dneh, ko poteka pouk v skladu s šolskim koledarjem in je potrebna za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti ter jo šole opravljajo kot javno službo. Šolska prehrana obsega zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico. Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih, sprejetih na Strokovnem svetu RS za splošno izobraževanje, in navodila nacionalnega inštituta za javno zdravje. V okviru šolske prehrane je ustanovljena tudi skupina za šolsko prehrano, v kateri je prišlo v letošnjem šolskem letu do spremembe. Skupino je zapustil učenec lanskega 9. razreda, ki ga je nadomestila učenka Kaja Mar. Kaja ima na tem področju veliko znanja, saj je v lanskem šolskem letu izdelala raziskovalno nalogo na temo hrane.

V šolskem koledarju lahko po navodilih pristojnega ministrstva sami spremenimo do dva šolska dneva. Učenci 6. razreda bodov tednu 8. februarja 2024 v zimski šoli v naravi. Učitelja spremljevalca v tem ne vidita težave, poleg tega so v domu CŠOD, ki za starše predstavlja precej nižje stroške. Ko se vrnejo, imajo pouka prosti dan. V soboto, 23. 9. 2023 bodo imeli učenci Evropski športni dan, zaradi tega bodo imeli 9. 2.2024 pouka prosti dan.

Pri reševanju NPZ ravnateljica starše in učence vzpodbuja k rednemu reševanju domačih nalog, sprotnemu učenju in sodelovanju pri pouku.

Zapisani so vsi dnevi dejavnosti, časovno so opredeljeni, Letni delovni načrt pa bo objavljen na spletni strani šole in dosegljiv vsem staršem in učencem.

Glede branja, bralne značke in obiska šolske knjižnice ravnateljica meni, da bi morali učence bolj siliti k branju.

V okviru projekta RaP bomo uvajali pohodništvo. V začetku najprej sama predstavitev pohodniške opreme in lažje poti. Kasneje mogoče še kaj bolj zahtevnega skupaj s starši.

## LDN VRTEC

V LDN vrtca so zapisane temeljne naloge vrtca, načelo predšolske vzgoje, cilji, program in namen. Prav tako so zapisani dnevi dejavnosti, sistemizacija, ki jo odobri občina Ormož, kadrovska zasedba, zapisani so oddelki in imena skupin, prostorske površine.

Zapisani so urniki pedagoških konferenc, strokovnih aktivov, DSP, zadolžitve vzgojiteljic in pomočnic, srečanja s starši...

**SKLEP 4:** Svet staršev potrjuje LDN za šolsko leto 2023/2024.

### Kt6

Skupno analizo NPZ za 3., 6. in 9. razred je prav tako predstavila ravnateljica.

Analiza je povzetek analiz, ki so jih pripravili strokovni delavci, ocenjevalci predmeta in nosilci posameznega predmeta ter so bile predstavljene na pedagoški konferenci in strokovnih aktivih, na katerih so bile podane tudi smernice za nadaljnje delo ter analize strokovne skupine za posamezni predmet na nacionalni ravni pri RIC-u.

Ravnateljica prosi starše, da morajo tudi sami pozitivno sprejemati NPZ, znanje je pomembno. Svoje otroke naj vzpodbujajo, da redno opravijo domače naloge in da se sproti učijo.

Učenci pri reševanju NPZ izgubljajo točke zaradi nerazumevanja, nedoslednosti, učenci niso navajeni kompleksnih nalog, zato opravijo samo prvo stopnjo oz. samo eno nalogo.

**SKLEP 5:** Svet staršev potrjuje skupno analizo NPZ za šolsko leto 2022/2023.

### Kt7

Predsednica Sveta staršev, ga. Sara Kosec, v sedmi točki dnevnega reda besedo preda predsednici Sveta zavoda, ge. Andreji Kociper, ki člane Sveta staršev seznanja z nadaljevanjem postopka imenovanja ravnatelja OŠ Ivanjkovci. Ravnateljica v tej točki zapusti sejo. Ravnateljici Nadi Pignar 1.11.2023 namreč poteče mandat ravnateljstva.

Svet zavoda je v časopisu Štajerski tednik dne 9.6.2023 razpisal prosto delovno mesto ravnatelja. Na razpisano delovno mesto se je pravočasno prijavila ena kandidatka: Nada PIGNAR, Ormoška cesta 83 b, 2250 Ptuj.

Na 4. seji Sveta zavoda, ki je bila v torek, 20.6.2023, ob 17. uri, v zbornici OŠ Ivanjkovci, je Svet zavoda ugotovil, da je vloga prispela pravočasno in da je popolna.

Svet zavoda je v nadaljevanju zaprosil za obrazloženo mnenje učiteljskega zbora in občinskega sveta. Oboje je že pridobil.

**Glasovanje učiteljskega zbora** je potekalo na pedagoški konferenci, 28. 8. 2023. Volilna komisija v sestavi: Andreja Kociper – predsednica, Tina Turin Puklavec – članica in Simon Hebar – član je pregledala glasovalne lističe in ugotovila:

- število vseh članov, ki ima glasovalno pravico: 31

- Število članov učiteljskega zbora, ki je glasovalo: 27
- ZA kandidatko Nado Pignar je glasovalo 25 članov.
- PROTI sta glasovala 2 člana
- Število neveljavnih glasovnic je 0.

**Občina Ormož** je obrazloženo mnenje podala 11. 9. 2023. Pozitivno mnenje je podala iz naslednjega razloga: kandidatka izpolnjuje vse pogoje za imenovanje ravnateljice glede izobrazbe in izpolnjuje pogoje za učiteljico na šoli, na kateri bo opravljala funkcijo ravnateljice, ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju, ima naziv svetnica in opravljen ravnateljski izpit.

**V nadaljevanju postopka predsednica Sveta zavoda prosi Svet staršev za obrazloženo mnenje o kandidatki, ki ga bo posredovala na Svet zavoda.**

Starši so izjemno veseli, da se je ravnateljica odločila ponovno kandidirati in voditi šolo in vrtec, zato sprejemajo sklep in h kandidaturi podajajo pozitivno mnenje.

**SKLEP 5:** Svet staršev prijavljeni kandidatki za ravnateljico OŠ in vrtca Ivanjkovci, Nadi Pignar, podaja pozitivno mnenje.

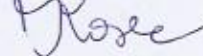
Svojo odločitev utemeljuje z naslednjimi trditvami:

- Kandidatka izpolnjuje vse pogoje, zahtevane v razpisu.
- Dosedanje delo ravnateljice je bilo v vseh letih ocenjeno pozitivno.
- Delo opravlja strokovno, korektno in vestno.
- Pri vodenju šole se obnaša zelo gospodarno.
- Pri delu upošteva mnenja staršev šole in vrtca.
- Učenci in starši se ne počutijo prikrajšane zaradi geografske lege našega kraja. V kraj vnašajo inovativnosti, velik poudarek namenja zdravi prehrani in gibanju učencev.
- S svojim zgledom in dejavnostmi motivira tudi strokovne delavce šole, učence.
- Zaposluje strokovno usposobljen kader.
- Ima spoštljiv odnos do učencev in jih zna motivirati.
- S strani učencev je dobro sprejeta in deležna njihovega spoštovanja.
- Dobro sodeluje z lokalno skupnostjo in institucijami v širšem okolju.
- Šola je nenehno vključena v različne projekte, je razvojno in strokovno naravnana.

Svet staršev zaključuje, da ima kandidatka vse potrebne strokovne, vodstvene in organizacijske sposobnosti za uspešno vodenje šole in vrtca.

Predsednica Sveta staršev:

Sara KOSEC



Kt8

Ravnateljica opozori, da Svet staršev mora izvoliti novega predstavnika s strani staršev vrtca v Svet zavoda. Prejšnja predstavnica Sveta staršev iz vrtca je izpisala otroka iz vrtca zaradi selitve in ni več predstavnica staršev vrtca.

Predlog:

Petra Filipič – kandidaturo sprejema  
Samanta Žula – kandidature ne sprejema

Petra Filipič; ZA: 9, proti: 0

**SKLEP 6:** Predstavnica Sveta staršev vrtca v Svetu zavoda je ga. Petra Filipič.

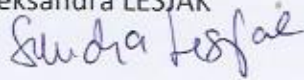
Ravnateljica pozove na strpnost pri jutranjem parkiranju ob prihodu staršev in otrok v vrtec na parkirnem prostoru za vrtec, parkirnih prostorov je premalo in zato je potrebna previdnost.

Svet staršev predlaga, da se uvede bralna značka za starše.

Sejo smo zaključili ob 18.00

Zapisničarka:

Aleksandra LESJAK



Predsednica Sveta staršev:

Sara KOSEC

