

Zapisnik 1. seje Sveta staršev za šolsko leto 2024/2025, ki je bila v ponedeljek, 30. 9. 2024, ob 16. uri, v zbornici OŠ Ivanjkovci.

Predlagan je bil naslednji dnevni red:

1. Pregled prisotnosti in konstituiranje Sveta staršev.
2. Pregled, realizacija sklepov in potrditev zapisnika prejšnje seje Sveta staršev.
3. Predlog staršev o učno-vzgojni problematiki in organizaciji dela.
4. Poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.
5. Obravnava in potrditev Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025.
6. Skupna analiza NPZ za šolsko leto 2023/2024.
7. Aktivnosti šolskega sklada za šolsko leto 2024/2025.
8. Razno (pobude, predlogi, mnenja).

Kt1

Prvi sklic Sveta staršev opravi ravnateljica. Ravnateljica je predstavnike Sveta staršev uvodoma lepo pozdravila in na kratko predstavila delovanje Sveta staršev.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Svet staršev predlaga nadstandardne programe, daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah, sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter daje mnenje o letnem delovnem načrtu, daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja, razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki, obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom, voli predstavnike staršev v Svet zavoda in druge organe šole, lahko sprejema svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje, v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine, opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predstavnike staršev v Svet staršev volijo starši oddelka z večino prisotnih staršev oddelka.

Svet staršev v šolskem letu 2024/2025 sestavljajo:

- skupina KORENJAKI – ga. Petra FILIPIČ
- skupina DOBROVOLJČKI – g. Samo MALEK
- skupina USTVARJALCI – ga. Barbara POLANIČ ŠULEK
- skupina RAZISKOVALCI – ga. Jasmina ZRIM
- 1. razred – ga. Samanta ŽULA
- 2. razred – ga. Sara KOSEC
- 3. razred – ga. Anja KRAPŠA
- 4. razred – ga. Katja MUNDA
- 5. razred – ga. Tatjana GREGORC
- 6. razred – ga. Urška HOJNIK
- 7. razred – ga. Manica RAJH
- 8. razred – g. Mitja MIKLOŽIČ
- 9. razred – ga. Metka RUBIN

S tem je Svet staršev konstituiran.

Prisotni: ga. Petra Filipič, g. Samo Malek, ga. Barbara Polanič Šulek, ga. Jasmina Zrim, ga. Sara Kosec, ga. Katja Munda, ga. Tatjana Gregorc, ga. Urška Hojnik, ga. Manica Rajh, g. Mitja Mikložič, ga. Metka Rubin

Zaradi službenih obveznosti je sejo predčasno zapustil g. Samo Malek.

Ostali prisotni: ravnateljica ga. Nada Pignar, zapisničarka ga. Aleksandra Lesjak

Opravičeno odsotni: ga. Samanta Žula in ga. Anja Krapša

Ravnateljica je pozvala k izvolitvi predsednika/predsednice Sveta staršev, ki ga starši izvolijo izmed svojih predstavnikov.

Glasovanje lahko poteka javno ali tajno. Člani Sveta staršev so se odločili, da bodo glasovali javno, z dvigom rok.

Predstavnica staršev 5. razreda, ga. Tatjana Gregorc, je predlagala, go. Sara Kosec. Predlog podpirajo tudi ga. Petra Filipič, ga. Barbara Polanič Šulek, ga. Katja Munda, ga. Urška Hojnik, ga. Manica Rajh in ga. Metka Rubin.

Drugih predlogov za predsednika Sveta staršev ni bilo. Ravnateljica pozove go. Sara Kosec k sprejetju oziroma nesprejetju kandidature. Ga. Sara Kosec kandidaturo sprejme. Ravnateljica predlaga glasovanje. Glasovali so vsi člani Sveta staršev, in sicer: 11 glasov ZA, 0 glasov PROTI in nihče se ni vzdržal.

Izid glasovanja:

Sara KOSEC: ZA - 11 glasov, PROTI - 0 glasov in nihče se ni vzdržal.

SKLEP 1: Predsednica Sveta staršev za šolsko leto 2024/2025 je ga. Sara KOSEC.

V nadaljevanju je vodenje seje Sveta staršev ravnateljica predala predsednici.

Kt2

Predsednica Sveta staršev je povzela zapisnik in sklepe sprejete na 3. seji Sveta staršev, z dne 28. 5. 2024. Ker na zapisnik ni bilo pripomb, je predlagala potrditev zapisnika.

SKLEP 2: Svet staršev potrjuje zapisnik 3. seje Sveta staršev, z dne 28. 5. 2024.
--

Kt3

Skupina Korenjaki – skupino vodita vzgojiteljica Barbara in pomočnica vzgojiteljice Lidija. V skupini je nekaj novincev. Konec meseca oktobra Lidija odhaja v pokoj, torej prihaja nova pomočnica vzgojiteljice. Starši se spremembe ne bojijo, saj so otroci zelo prilagodljivi. Starši najmlajše skupine še prosijo, da vsako nalezljivo bolezen otroka starš takoj sporoči vzgojiteljicam vseh skupin, saj so le tako sprotno seznanjeni oz. obveščeni in so mogoče zaradi informacij lahko še bolj previdni. Starši izražajo zadovoljstvo, da bodo prireditve, ki jih prireja vrtec, potekale izključno popoldan.

Skupina Dobrovoljčki – predstavnik staršev pripomb nima. Pove, da vseh staršev še ne pozna dobro. Ravnateljica ga usmeri v pozitivno smer, saj so vsi predstavniki svoje delo dobro in korektno opravljali.

Skupina Ustvarjalci – predstavnica prosi ravnateljico za e-naslove vseh staršev v skupini, saj bi tako lažje komunicirali. Ravnateljica pove, da zaradi varovanja osebnih podatkov tega ne more storiti, starši si naj e-naslove in podobno izmenjajo sami, najlažje to storijo na skupnih srečanjih. V skupini je pomočnica vzgojiteljice na bolniški, v nadaljevanju na porodniški, zato v skupino prihaja nova pomočnica vzgojiteljice. Njihova vzgojiteljica Karmen je z njimi že od vsega začetka, 4 leta, s čimer so starši zelo zadovoljni. V skupini prevladujejo dečki. Ravnateljica pove, da tudi v šoli prevladujejo dečki.

Skupina Raziskovalci – predšolska skupina. Otroci so čustveni, v pozitivnem smislu. V skupini sta dva otroka s posebnimi potrebami in imata vsak svojo spremljevalko. Vzgojiteljica Milena je staršem na

prvem RS situacijo pojasnila, saj so nekateri bili mnenja, da sta v skupini kljub majhnemu številu otrok, še dve pomočnici vzgojiteljice.

2. a – predstavnica staršev pove, da so zadovoljstvo z delom učiteljice in sodelovanje s starši izražali že v lanskem šolskem letu. Tudi v letošnjem šolskem letu so starši na prvem RS dobili vse potrebne informacije za celo šolsko leto. Za nadgradnjo bralne pismenosti je razredničarka pripravila inovativni pristop. Prav tako starši izražajo zadovoljstvo z izredno bogatim kulturnim programom šole, izvajanjem Rap-a, izvedbo športnega dne na začetku meseca septembra, v katerega so bili vključeni starši, in ki jih je na prijeten način vpeljal v novo šolsko leto.

4. a – učenci so med seboj povezani, manjše težave sproti odpravljajo. Strinjajo se z novim šolskim redom, ki zajema pouk in ostale šolske obveznosti brez mobilnih telefonov, primerna oblačila ... Starši so imeli na začetku šolskega leta nekaj pripomb glede šolskih voženj. Ravnateljica poziva starše, da morajo za reševanje kakršnih koli težav poklicati ali osebno priti v šolo takoj naslednji dan, ker težave za nazaj težko rešujemo, saj se avtobusni šoferji dnevno menjujejo.

5. a – predstavnica staršev sprašuje glede izvajanja projekta Učenje učenja – največji tematski sklop učenja tujih jezikov. Ravnateljica odgovarja, da je učenje tujega jezika prisotno vsak dan, tako kot gibanje, in sicer v okviru RaP. Predstavnica staršev pohvali delo učiteljice v smislu ugotavljanja učnih stilov učenja pri učencih.

6. a – učenci so bili do sedaj navajeni samo na enega učitelja (razrednika), v letošnjem šolskem letu prehajajo na več učiteljev, kar jim ne predstavlja nobene ovire.

7. a – učenci postajajo bolj odrasli, samostojni. Zaenkrat učitelji z njimi nimajo težav. Predstavnica staršev iz razreda prenaša pohvalo za izvedbo športnega dne in izvedbo s strani šolske kuhinje. Ravnateljica bo pohvale prenesla, saj ve, da se v kuhinji zelo trudijo.

8. a – učenci v letošnjem šolskem letu odhajajo v zimsko šolo v naravi (CŠOD), zato 15. 10. 2024 načrtujejo naslednje srečanje z razrednikom. Ravnateljica pove, da teh učencev prvotno niso uvrstili v namestitve CŠOD. Zaradi urgentnega ukrepanja s strani ravnateljice bodo nameščeni v dom CŠOD, saj bi bile druge nastanitve bistveno dražje.

9. a – razred, ki v letošnjem šolskem letu zaključuje osnovnošolsko izobraževanje. Učenci so zelo odrasli. V razredu je 10 deklic in 10 dečkov. Starši v tem razredu so se odločili, da bodo namesto dobrodelnega koncerta učenci pripravili predstavo – gledališko igro. Ravnateljica predlog v celoti podpira, saj priprava koncerta zahteva veliko dela, stroškov, zbiranja donacij ...

Med starši se je pojavilo vprašanje glede prizidka telovadnice in uporaba le-te za obiskovanje različnih občolskih dejavnosti (judo, rokomet). Ravnateljica odgovarja, da je trener juda sicer predlagal vaje v Ljutomeru ali v Ormožu, vendar se v tem trenutku vaje normalno lahko izvajajo v šolski telovadnici. Gradbišče se začne v ponedeljek, 7. 10. 2024.

Kt4

Realizacijo Letnega delovnega načrta 2023/2024 je predstavila ravnateljica. Izpostavila je najpomembnejše. Poročilo sestavljajo:

Osnovni podatki šole, šolskega okoliša, šolskega prostora se niso spreminjali. V šolskem letu 2023/2024 smo oblikovali 3,5 oddelkov v vrtcu, šolsko leto je zaključilo 125 učencev, dva učenca sta se izobraževala na domu, k opravljanju izpitov pa nista pristopila. Ravnateljica je postopek predala na šolsko inšpekcijo. Izvedli smo zimsko šolo v naravi in CŠOD.

V šolskem letu je imelo 15 učencev odločbo z DSP. Dežurstva in varstva so potekala po ustaljeni organizaciji.

Šolski koledar – realizirali smo 190 delovnih dni. Prisotnost učencev pri pouku je bila 93,8 % in se vsako leto zmanjšuje.

Dnevi dejavnosti so bili realizirani 100 %. Posebej so bili uspešni; Gibajmo se skupaj, Zaključek bralne značke, Dan za okolje, Dan Evrope, strokovne ekskurzije, kolesarska dirka po Sloveniji, Tradicionalni slovenski zajtrk, Veseli december...

V začetku šolskega leta smo sodelovali s policijsko postajo Ormož ter PGD Ivanjkovci. S poostrenim nadzorom v cestno-prometnem režimu smo umirili promet v okolici šole prvi šolski teden. V okviru prometne vzgoje smo posodobili načrt šolskih poti in imenovali delovno skupino s strani delavcev šole, staršev in PP Ormož. Načrt šolskih poti je objavljen na spletni strani šole. Ravnateljica pove, da smo načrt šolskih poti v letošnjem šolskem letu še izboljšali, ga prav tako objavili na spletni strani šole in s strani občine dobili pohvalo za izvedbo.

Projekt gremo peš smo izvedli dvakrat (oktobra in aprila), projekt koordinira učiteljica Klavdija Petrovič. V sklopu Peš v šolo lahko učenci višjih razredov kolesarijo, privarčevani denar smo koristili za šolske prevoze, ki jih običajno zaračunamo staršem.

V okviru šolske knjižnice poteka osnovna dejavnost, to je izposojanje in nabava gradiv in dodatne aktivnosti za izboljšanje bralne pismenosti. V dejavnosti knjižnice so vključene tudi dejavnosti otrok vrtca. Bralno značko je osvojilo 95 učencev oz. 76 %. V devetem razredu je bilo 8 zlatih bralcev, ki so bralno značko osvojili vsa leta šolanja. V ta namen so zlati bralci prejeli v knjižnici F. Ksavra Meška v Ormožu knjigo. Sodelovali smo tudi na različnih literarnih natečajih ter pisali članke za Ormoške novice in šolski časopis Palma. V sedmem razredu izvajamo nacionalni projekt za spodbujanje bralne kulture Rastem s knjigo. Ravnateljica pove, da je to še zadnji poskus, da bi učenci brali več, apelira pa tudi na starše, da bi z otroci več brali.

Na šoli imamo učbeniški sklad, v katerem si učenci izposodijo učbenike za naslednje šolsko leto. V šolskem letu 2023/2024 so bili uporabniki vsi učenci. V kolikor učenci vrnejo poškodovane učbenike, ali jih ne vrnejo, plačajo odškodnino.

Delo šolske svetovalne delavke je bilo realizirano po LDN in temelji na programskih smernicah za svetovalno delo. Svetovalna delavka je delovala na področjih skupinskega in individualnega dela z učenci, vpis šolskih novincev, karierna orientacija v osmem in devetem razredu, preko svetovalnega dela se je vključevala v reševanje pedagoških, socialnih in individualnih vprašanj vzgojno-izobraževalnega dela, urejala zbirke podatkov učencev...

Kolesarski izpit so opravljali učenci 5. razreda.

V okviru posebnih aktivnosti šole in vrtca je ravnateljica omenila proslave (sprejem učencev 1. razreda v šolsko skupnost, dan samostojnosti in enotnosti, slovenski kulturni praznik, dan državnosti in zaključek šolskega leta...), javne prireditve (dobrodelni koncert, športna akademija...) interne proslave, tekmovanja revije dramskih, plesnih in folklornih skupin, šolski časopis Palma, šolska skupnost, šolski parlament, občinski svet, projekti (Eko šola, Zdrava šola, Policist Leon svetuje, Rastem s knjigo, Šolska shema, športnik leta in športni razred, promocija zdravja... Otroški občinski svet se je sestel na dveh sejah. Učenci, otroški občinski svetniki, so uspešno zastopali našo šolo in naš kraj. To leto je bila mini županja učenka Kaja Mar, mini podžupan pa Rok Ostrc, oba učenca 9. razreda.

V šolskem letu 2023/2024 smo nadgradili šolsko omrežje in tako povečali pasovno širino za komunikacijo med napravami. Najsodobnejši računalniki so prav tako postali stalnica v vsaki učilnici. V primernem odstotku smo realizirali vse vsebine RaP.

Aktivni razrednega, predmetnega pouka in podaljšanega bivanja so se redno sestajali in obravnavali prednostne naloge. Strokovni delavci šole in vrtca se stalno izobražujejo, večina zaposlenih strokovnih delavcev kaže visok interes do dodatnega izobraževanja.

V šoli in vrtcu skrbimo skupaj z zdravstvenim domom za zdrav telesni in duševni razvoj otrok. Preventivni zdravstveni in zobozdravstveni pregledi so bili izvedeni za učence vseh razredov.

Varstvo vozačev se izvaja v času od 11.30 do 14.45 po dnevnem razporedu in ga izvajajo strokovni delavci šole.

Ena izmed temeljnih nalog šole je sodelovanje s starši. S starši sodelujemo na govorilnih urah, roditeljskih sestankih in javnih prireditvah.

V okviru Vzgojnega načrta in Pravili šolskega reda smo izdali tri vzgojne opomine, dva primera spletnega nasilja smo prijavili in predali v obravnavo pristojnim organom. Da vzdržujemo pozitivno klimo na šoli in primerno disciplino, smo odgovorni vsi zaposleni, pomembna je doslednost.

Realizacija LDN za šolsko leto 2023/2024 je bila priloga k vabilu.

SKLEP 3: Svet staršev soglasno potrjuje poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.

Kt5

Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025 je predstavila ravnateljica, ki je predstavila le najpomembnejše podatke oz. novosti.

LDN je sestavljen iz dveh delov in sicer LDN šole in LDN vrtca. Šolski okoliš ostaja enak, spreminjati se bodo začeli prostorski pogoji, saj se v tem šolskem letu prične širitev obstoječe telovadnice, poleg tega pa tudi preureditev učilnice za pouk tehnike. Število učencev v šoli je 120. Ravnateljica pove, da je v šoli zaposlen popolnoma strokovni kader, kar glede na majhnost šole šolam pogosto ne uspeva. V letošnjem šolskem letu imamo 188 šolskih dni, v LDN pa so zapisana ocenjevalna obdobja, počitnice in posebnosti v izvedbi pouka. Novost pri NPZ je ta, da preizkuse znanja opravljajo učenci 3., 6. in 9. razreda. Za našo šolo to ni nič motečega, saj so učenci 3. razreda NPZ opravljali ves ta čas, ko je bilo to za njih še neobvezno. Za učence 9. razreda za našo šolo je izbrani tretji predmet geografija. Ravnateljica ponovno poziva starše, da pridejo na vpogled rezultatov. Novost je tudi ta, da se je spremenila časovnica pouka. Letos pripomb staršev glede tega ni bilo, saj se starši zavedajo, da se s tem še bolj prilagajamo učencem.

LDN vrtca prav tako predstavlja dejavnosti in aktivnosti vrtca v letošnjem šolskem letu. V 3.5 oddelkih je v vrtcu 52 otrok. Delovni čas vrtca se vsako leto spreminja, glede na potrebe staršev. V šolskem letu 2024/2025 je poslovni čas vrtca od 5.15 do 16.00. Sistemizacija delovnih mest se določi na podlagi vpisa otrok v vrtec in ki jo na podlagi vloge odobri občina. Tudi v vrtcu je zaposlen popolnoma usposobljen kader, večina zaposlenih je diplomiranih vzgojiteljic. V vrtcu sta zaposleni dve spremljevalki (gibalno ovirani otrok in otrok s posebnimi potrebami). Obe spremljevalki sta pri svojem delu izjemno uspešni. LDN zajema tudi zadolžitve vsakega posameznika, obogatitvene dejavnosti, pri katerih ravnateljica omeni novo zaposleno pomočnico vzgojiteljice, ki je na področju folklorne zelo uspešna in s pomočjo katere bi lahko izvajali mini folkloro.

Letni delovni načrt so člani Sveta staršev prejeli skupaj z vabilom.

SKLEP 4: Svet staršev soglasno potrjuje Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025.

Kt6

Skupno analizo NPZ za 3., 6. in 9. razred v šolskem letu 2023/2024 je podala ravnateljica.

Analiza temelji na osnovnih podatkih dosežkov učencev omenjenih razredov. Učenci 3. razreda so opravljali NPZ iz slovenščine in matematike ter dosegli rezultate nad državnim nivojem. Učenci 6. razreda so NPZ opravljali iz slovenščine, matematike in angleščine ter pri matematiki dosegli rezultat nad državnim nivojem. Pri slovenščini bo potrebnega še več dela s preverjanjem in razumevanjem navodil, natančno branje navodil, ki so sestavljena iz več nalog, izboljšati pravopis, odgovarjanje s celo povedjo, natančno zapisovanje odgovorov iz prebranega besedila in prepoznavanje vira besedila. Pri angleščini je potrebno še naprej razvijati sporazumevalne, pisne in bralne sposobnosti, izboljšati natančnost pri zapisu in učenju besedišča in širiti nabor besedišča.

Učenci 9. razreda so NPZ opravljali iz slovenščine, matematike in prav tako iz angleščine. Rezultati so bili pod državnim povprečjem. Pri slovenščini bodo mogli več delati na umetnostnem besedilu in določanju lirskega in epskega izpovedovalca. Pri matematiki večji poudarek na razumevanju navodil, računskih operacij, številkah množic, matematičnih pravil, utemeljevanja, pojasnjevanja. Pri angleščini bo potrebno biti bolj natančen pri pisem in ustnem sporočanju, pri upoštevanju navodil, širiti besedišče in krepiti jezikovne zmožnosti in bralno razumevanje.

Skupno analizo NPZ so člani Sveta staršev prejeli skupaj z vabilom.

SKLEP 5: Svet staršev soglasno potrjuje skupno analizo NPZ za 3., 6. in 9. razred v šolskem letu 2023/2024.

Kt7

Tudi aktivnosti šolskega sklada je predstavila ravnateljica.

Šola ustanovi šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa, oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Šolski sklad se financira iz prostovoljnih prispevkov staršev in različnih donacij. Starši prostovoljni prispevek v višini 2 EUR plačajo z mesečno položnico vsakega učenca oz. otroka. Prostovoljne prispevke prispevajo starši tudi na božičnem bazarju, dohodnina. Ravnateljica ob tej priložnosti pove, da je skupni znesek nakazane dohodnine v preteklem šolskem letu znašal 265 EUR. Starši, ki bi želeli svoj delež dohodnine nakazati šolskemu skladu, prosijo ravnateljico, da jih ob koncu koledarskega leta spomni, da to uredijo.

Šolski sklad vodi upravni odbor, ki ga sestavljajo predsednik in 6 članov; od tega najmanj 3 predstavniki šole in 3 predstavniki staršev (2 predstavnika staršev šole in 1 predstavnik staršev vrtca).

Predlagani kandidati predstavnikov staršev v upravni odbor šolskega sklada:

1. ga. Tatjana Gregorc – predstavnica šole
2. ga. Katja Munda – predstavnica šole
3. ga. Jasmina Zrim – predstavnica vrtca

Ravnateljica izvoljenim članicam natančno razloži potek upravnega odbora.

Pove, da mora na računu šolskega sklada vedno ostajati 1/3 sredstev, ki so namenjena socialno šibkim učencem oz. otrokom, ostala sredstva pa bi namenili za fotografiranje učencev in otrok ob koncu šolskega leta, sofinanciranje športne akademije, starši šole predlagajo ogled kakšne znamenitosti, kino predstave oz. popoldansko druženje učenci, starši in učitelji, starši vrtca pa ob zaključku zlatega sončka predlagajo obisk aerokluba v Moškanjcih.

SKLEP 6: Svet staršev v upravni odbor šolskega sklada imenuje predstavnike staršev: go. Tatjano Gregorc, go. Katjo Munda in go. Jasmino Zrim.

Kt8

Svet zavoda sestavlja 11 članov, od tega trije predstavniki Sveta staršev. Ravnateljica zato v nadaljevanju prosi za izvolitev predstavnikov staršev v Svet zavoda. V Svet zavoda se izvolita dva predstavnika staršev šole in en predstavnik staršev vrtca. Tudi tokrat so se starši odločili, da bo glasovanje javno, z dvigom rok.

Predlogi:

1. ga. Jasmina Zrim – predstavnica staršev vrtca, ki kandidaturo sprejema
2. ga. Sara Kosec – predstavnica staršev šole, ki kandidaturo sprejema
3. ga. Katja Munda – predstavnica staršev šole, ki kandidaturo sprejema

Izid glasovanja:

1. ga. Jasmina Zrim; ZA – 10 glasov, PROTI – 0 glasov in nihče se ni vzdržal
2. ga. Sara Kosec; ZA – 10 glasov, PROTI – 0 glasov in nihče se ni vzdržal
3. ga. Katja Munda; ZA – 10 glasov, PROTI – 0 glasov in nihče se ni vzdržal

SKLEP 7: Svet staršev v Svet zavoda za mandatno obdobje september 2024–september 2028 imenuje go. Jasmino Zrim, go. Saro Kosec in go. Katjo Munda.

Kt8

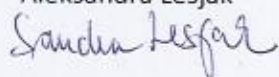
Ravnateljica starše seznani z rezultati ankete Inštituta RS za socialno varstvo, ki je izvedlo raziskavo o blaginji otrok v Sloveniji. Zanimala so jih naslednja področja: šola in prosti čas, zdravje, odnosi v družini, odnosi s sovrstniki in sorojenci, družinski pogoji in odnos do države. Raziskava, ki temelji na anketnem vprašalniku, ki so ga izpolnjevali otroci, je pokazala, da le ti v Sloveniji v povprečju živijo srednje dobro. Ugotovimo lahko, da je mogoče kakovost otrok na vseh raziskovanih področjih še izboljšati. To kažejo tudi v raziskavi oblikovani sestavljeni kazalniki: splošna vrednost izidov blaginje (indeks duševnega zdravja, indeks fizičnega zdravja in indeks veščin) – 71,1 indeksnih točk. Specifično beležimo najnižje vrednosti izidov pri naslednjih kategorijah: čustvena blaginja otrok 69,3 indeksnih točk in odsotnost psihosomatskih simptomov (panični napadi, dermatološka obolenja, alergije, astma...) 61,7 indeksnih točk. Blaginja otrok z naraščanjem starosti precej upade.

Ključni dejavniki, ki razdelijo otroke v dve skupini (na tiste z zelo nizko blaginjo in ostale otroke) in ki jih na podlagi analize lahko izboljšamo v šoli so: dobro počutje v šoli in varna raba interneta, dejavniki, ki jih lahko izboljšajo starši so: družinski odnosi, soseska, odnos s prijatelji, stanovanjski pogoji.

Sejo Sveta staršev smo zaključili ob 17.50 uri.

Zapisničarka:

Aleksandra Lesjak



Predsednica Sveta staršev:

Sara Kosec

